

プログラム概要

6ヶ月の就学と6ヶ月のコープ（有給就労体験）で構成される合計1年間の本プログラムは、国際ビジネスでの経験がない学生への導入プログラムとして最適です。国際貿易業界で求められるスキルを身につけます。

プログラム期間

🕒 52 週間
休暇期間含む
(1000 時間 / 12ヶ月)

🎓 FITT Certificate

スタート日

2025年	2026年
1月6日	1月5日
4月7日	4月6日
7月7日	7月6日
10月6日	10月5日

プログラムの特徴

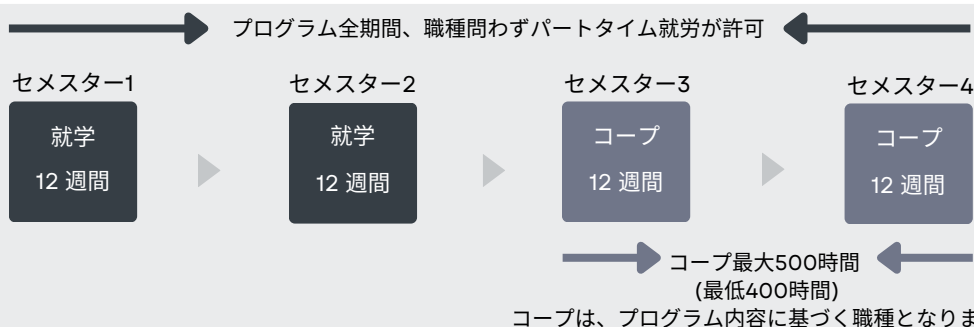
国際的に認知されたFITT(国際貿易トレーニングフォーラム / FITT (Forum for International Trade Training) とのパートナーシップにより、本プログラムを受講しFITT3コースを修了、試験に合格するとFITTサーティフィケートの取得が可能です。



FITT (Forum for International Trade Training)は、1992年にカナダで設立された非営利団体で、世界的な国際貿易機関 IATTO (International Association of Trade Training Organization) より認定を受けています。Certified International Trade Professional (CITP)* 認定への必須条件であるFITTディプロマや、FITTサーティフィケートといったトレーニングプログラムや資格を提供し、グローバルな視点で国際貿易業界の発展に努める世界でも希少な団体です。

*CITPはFITTによって定められた貿易プロフェッショナル認定制度で、FITTディプロマを取得後、国際ビジネスに関連した就労経験や、その他の条件を満たすことにより、CITPの資格を得ることができます。

4セメスター（学期制）



- 各セメスターは12週間で構成され、各セメスター後に1週間の休暇が入ります。

休暇期間	2025年: 3月31日 - 4月4日	6月30日 - 7月4日	9月29日 - 10月3日	12月29日 - 1月2日
	2026年: 3月30日 - 4月3日	6月29日 - 7月3日	9月28日 - 10月2日	12月28日 - 1月1日

コープ実績

海上・貨物航空会社、食品輸出入会社(製菓、香辛料、水産)
医療機器輸出入会社、流通・物流・運送会社、小売業(資材、家財、日用雑貨、衣料) テクノロジー会社、保険会社、デザイン会社など

【職種例】在庫管理、品質管理、販売、事務(受注、発注、データ管理)、倉庫作業、配送管理、マーケティングなど



🔗 **キャリアサービス詳細**
お仕事探しのサポート

科目開講時間

(1セメスター5科目の受講)

🕒 9:00-12:00 🕒 12:00-15:00 🕒 15:00-18:00 🕒 18:00-21:00

3時間/週の授業と6時間/週のAsynchronous Courses*の構成



Asynchronous Courses* 🔗 **科目詳細**
課題提出を含む、オンライン教材による自主学习

注) 時間割は、履修科目や選択科目に応じてセメスター毎に異なります。尚、第1セメスターは学校手配、第2セメスター以降は学生自身で時間割を組んでいただきます。

入学基準

- ✓ 高校卒業、18歳以上
- ✓ 規定の英語レベルを満たしていること
- 🔗 **英語力条件**

提出書類

<出願時>

- ✓ お申込書
- ✓ パスポートのコピー
- ✓ 規定の英語スコア証明書

<渡航1ヶ月前まで>

高校以上の英文卒業証明書

受講必須8科目

COMM140-Communications

大学レベルでの読み、書き、リスニングそしてスピーキングなどのビジネスコミュニケーション能力の向上を目指します。様々なライティングトレーニング、小グループへのプレゼンテーションを行います。リサーチ、分析、要約、そして記録という一連の作業にも重点がおかれます。様々なメディアに触れまたその内容について議論することによって、コミュニケーション能力を養います。

COMM210-Intercultural Communication

異文化ビジネスコミュニケーションの課題に対応するための準備コースです。国際ビジネスで成功するには、多文化環境で遭遇するさまざまな違いを乗り越えるための理解力と感受性が必要です。対照的な価値観やエチケットから言語や非言語コミュニケーションの違いまで、学生は国内外の多文化環境におけるそのような違いを乗り越えるための認識とスキルを養います。課題、リーディング、クラスでのディスカッションを通じて、学生は異文化交渉から効果的なビジネス文書まで、さまざまなコミュニケーションに基づくタスクに関する実用的な知識とスキルを身につけます。

ACCT101-Accounting 1

経理経験の浅い学生や経験のない学生を対象に、簿記から基本財務諸表を準備するに至るまでの会計システムの流れと、経理の幅広い基礎知識を提供することを目的としています。

BUS100-Business Math

ビジネス数学のための基礎コースとして、商品化計画の数学、単利、複利、年金、ローン償却、Cost-Volume-Profit (CVP) 分析などのテーマを、ビジネスにおけるケーススタディを通して、数学に関する理解と能力を高めます。数学能力に関わらず、仕事上また生活上の視点において数学を利用した問題解決や、正しい決断を下す能力を高めていきます。

BUS130-Operations Management 1

企業における運営管理ポジションの役割について学びます。オペレーションマネージャーは、商品やサービスを生産から流通までに必要となる計画、政策決定、その実行の一連の流れに深く関係し、マーケティング、人材管理、会計管理とは一線を画すポジションです。

BUS141-Marketing 1

マーケティングの概念について説明し、それらがどのように組織またはサービスに適用されるのかについて学習します。マーケターが有効な決定を下すために必要なマーケティング概念、原則、および理論についても学びます。特に、製品や価格、販売促進、流通手段を分析し、ターゲットとなる市場に対する最良のマーケティングミックスを提案できるよう、知識や理解を養います。

BUS501-Business Law

国際的にビジネスを遂行するにあたっての、基本的な法原則を学びます。国際ビジネス活動における法問題をカバーし、法的側面から、知的財産、契約免責や責任、競合や競争法、オンラインビジネスの法問題などに関して論議します。このコースを学ぶことで、政府のシステム、民事責任利益という関係間に生じるギャップの橋渡しになる役割もあります。

FITT275-Feasibility of International Trade

国際貿易ビジネスの場で、先を見据えた戦略的な行動をとっていくにあたり必要となる、リサーチと分析力にフォーカスしたコースです。組織体制やコスト、リスク分析等は、企業の戦略方針や基盤コンセプトを決めるための重要スキルとなり、FITT国際貿易全6コース中の基礎となるコースです。



FITT科目受講前の準備プログラムとして、日本貿易振興機構（JETRO）の貿易実務オンライン講座の受講もお勧めです。

以下より2科目選択

（開講状況による）

FITT205-Products and Services for a Global Market

規定や法律、文化や消費者ニーズなどの違いを、どのように受け入れ順応させるかに注目します。この様々な違いがコスト算出、商品デザイン、梱包、ラベル規定、商品テスト、サービス提供等に与える影響と、それらの観点を見据えた戦略展開の重要性を学びます。

FITT220-International Trade Finance

国際トレード取引時のファイナンスを学びます。商取引における支払いの最適化、リスクマネジメント戦略、キャッシュフロー管理、問題解決テクニック等、幅広くカバーします。

FITT260-International Sales and Marketing

国際マーケティングの展開からビジネス目標達成のための計画を実行する基礎スキルや、国際市場での販促やセールス時に考慮すべき点を詳細に掘り下げます。

FITT265-International Market Entry Strategies

国際舞台でのベンチャーの成功に欠かせない、国際市場参入オプションの総合評価を行います。市場参入時のオプションリサーチ、分析、障壁の査定、戦略の差別化、潜在的国際パートナーシップの選択、可能性などを学びます。また企業が企業倫理を失わず、異文化適応や国際的な法に則りプランを実証していく必要性や、外資合併やフランチャイズなどを、ビジネスプランと市場参入戦略プランの総合的観点から洞察します。

FITT270-Global Value Chain

流通と在庫管理を中心に、その補助的役割となる文書管理と調達管理など、グローバルな流通活動の洞察を行います。国際ビジネスの場では、物流における規定、金融システム、地理的要素や消費者要望など多岐にわたる違いを考慮します。ビジネスの可能性を最大化させる物流システムをコントロールしていくために、どのように原料を確保し、コストとリスクを最小限化するかなどを考察します。

COMP150-Business Computers 1

今日のビジネスにおいて必要とされるコンピュータスキルの入門です。主にコンピュータにおけるファイル管理やMicrosoft WordならびにPowerPointについて学びます。

FOREX101-Introduction to Foreign Exchange

通貨売買のさまざまな手法とルールを学びながら、外国為替市場が通貨の取引でどのように機能するかなどの基本を理解します。